

Materská škola Veľké Ozorovce, Hlavná 42/52, 07801

**Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej
výsledkoch a podmienkach za školský rok
2020/2021**

Predkladá: Viera Gašparová
riaditeľka školy

1 Základné identifikačné údaje o materskej škole

Názov školy: Materská škola

Adresa školy: Hlavná 42/52, 07801 Veľké Ozorovce

Telefónne číslo: 056/689040

E- mail: materskaskolavelkeozorovce@gmail.com

Zriaďovateľ školy: Obec Veľké Ozorovce, Hlavná 264/126, 07801

Vedúci zamestnanci: riaditeľka MŠ: Viera Gašparová
vedúca školskej jedálne: Jana Čelovská

2. Rada školy

p.č.	Meno a priezvisko	funkcia	zvolený za
1.	Jana Čižmárová	predseda	pedagogických zamestnancov
2.	Jana Čelovská	člen	nepedagogických zamestnancov
3.	Lucia Gerdová	člen	zástupca rodičov
4.	Jozef Skyba	člen	zástupca rodičov
5.	Anna Bartošová	člen	zástupca zriaďovateľa
6.	Zuzana Krištofová	člen	zástupca zriaďovateľa

Rada školy pri Materskej škole Veľké Ozorovce bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rada školy zasadala 1- krát v roku.

P. Skybovi sa skončilo členstvo v Rade školy z dôvodu ukončenia dochádzky dieťaťa do MŠ. Nový člen Rady školy za zástupcu rodičov sa zvolí na prvom rodičovskom združení (13.9.2021).

Ďalšie poradné orgány:

Pre skvalitnenie a zvyšovanie účinnosti riadiacej práce a výchovno-vzdelávacieho procesu zriaďuje riaditeľ poradné orgány a komisie, ktorých činnosť sa riadi ich plánmi práce. **Pedagogická rada** školy je jednou z organizačných foriem činnosti pedagogického zboru, ktorá spája zodpovednosť jednotlivca (riaditeľky MŠ) so skupinovým poradenstvom

ostatných pedagogických zamestnancov. Pedagogická rada zasadala 4 krát v školskom roku 2020/2021

Členovia pedagogickej rady:

p.č.	Meno a priezvisko	funkcia
1.	Viera Gašparová	riaditeľka MŠ
1.	Anna Palenčíková	učiteľka MŠ /do 28.02.2021/
1.	Jana Čižmárová	učiteľka MŠ
1.	Svetlana Ištóková	učiteľka MŠ

Metodické združenie zriaďuje riaditeľka MŠ Zemplínska Teplica na posudzovanie špecifických otázok výchovnovzdelávacieho procesu. Metodické združenie sa v školskom roku 2020/2021 nekonalo z hygienicko-epidemiologickým opatreniam.

Rodičovské združenie spolupracuje s vedením školy pri riešení problémov výchovy a vzdelávania detí, pri koncipovaní a organizovaní záujmovej činnosti. Rodičovské združenie sa konalo 2-krát aj to za prísnych opatrení počas pandémie.

3. Údaje o počte detí

veková skupina	počet detí
5 – 6 ročné	17
4 – 5 ročné	4
3 – 4 ročné	3
2 ročné	1
Celkový počet	25

Údaje o počte detí zapísaných do 1. ročníka ZŠ : 17

Z toho odklad povinnej školskej dochádzky: 4

Dochádzku predčasne ukončili:2 (z dôvodu vycestovania do zahraničia a presunutia dieťaťa do detského domova)

Počet vydaných rozhodnutí o prijatí do MŠ na šk. rok 2021/22: 14 (z toho nastúpilo 10 detí)

Priemerná dochádzka detí v školskom roku 2020/2021 : 15 detí

4. Údaje o počte zamestnancov

Počet samostatných pedagogických zamestnancov	4/28.02.2021/ 3 /1.3.2021/
Z toho počet začínajúcich pedagogických zamestnancov	0
Z toho počet pedagogických zamestnancov s 1. atestáciou	2
Počet nepedagogických pracovníkov	3
Z toho počet pracovníčok ŠJ vrátane vedúcej ŠJ	2

5. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov

Svetlana Ištoková: ukončenie pomaturitného štúdia Pedagogickej školy odbor učiteľstvo v MŠ

Jana Čižmárová: február 2021 – Webináre –Spolupráca s rodičmi v prostredí materskej školy
Povinné predprimárne vzdelávanie v praxi
april 2021 Rozvíjanie grafomotoriky predškolákov
Asistent pedagóga v materskej škole
Ako dištančne vzdelávať v materskej škole

Viera Gašparová: september 2020 – Seminár - Vnútorne smernice

Webinár - Vydávanie rozhodnutí elektronickej podobe

Rozhodovanie riaditeľa školy od 1. januára 2021

jún 2021 –Webinár- Hodnotenie pedagogických zamestnancov v materskej škole

6. Údaje o aktivitách školy

4.12. Mikuláš v MŠ

Od 24.12.2020 prevádzka prerušená z dôvodu nariadenia vlády (COVID-19) do 12.3.2021

Prevádzka sa obnovila 15.3.2021 s počtom detí 15.

3.5. – Stavanie mája

1.6.- Deň detí

24.6. – Bábkové divadlo „Mama, oco a ja“

25.6. – Rozlúčka s predškolákmi

7. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole

V školskom roku 2020/2021 nebola vykonaná v materskej škole inšpekčná činnosť.

8. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

MŠ je umiestnená v účelovej budove. V budove sú 2 triedy s príslušenstvom a školská jedáleň. Všetky priestory slúžia výlučne potrebám školy. Priestory tried sú primerané, k budove školy patrí aj areál kde sa nachádza školské ihrisko. Triedy sú vkusne a účelovo zariadené variabilným nábytkom, ktorý sa priebežne podľa potrieb obnovuje. V triedach je dostatočné a funkčné množstvo hračiek a učebných pomôcok.

V školskom roku 2020/2021 počas lockdownu sa vymaľovali dvere, stoličky a police. Počas prerušenia prevádzky MŠ cez letné prázdniny sa opravili a vyfarbili preliezačky na školskom dvore, zakúpila sa nová šmykľavka, vyzdobil sa exteriér (skalky pred vstupom do budovy), vyfarbila sa brána a oplatenie MŠ.

Všetky investície v MŠ boli zo strany zriaďovateľa v rámci schváleného rozpočtu.

V školskom roku 2020/2021 sa zakúpilo a revitalizovalo:

- Zakúpený výtvarný a pracovný materiál pre deti;
- Pravidelne zakúpené čistiace a hygienické prostriedky;
- Zakúpené hračky;
- Zakúpené drobné darčeky a sladkosti pre deti (Vianoce);
- Zakúpené nové drobné vybavenie
- Oprava pieskoviska, pravidelné čistenie a kosenie záhrady
- Zakúpené čistiace a hygienické prostriedky v súvislosti s COVID-19 v spolupráci s OcÚ Veľké Ozorovce

9. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Údaje o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči deťom vyživovaciu povinnosť. Zriaďovateľ stanovil výšku daného príspevku na 5 € mesačne. Od platby sú oslobodené deti podľa §28, ods. 7 a 8 Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dotácie zo schváleného rozpočtu MŠ zabezpečuje zriaďovateľ.

10. Hodnotenie

V dennom poriadku sme kladli dôraz na starostlivosť o zdravie detí. Činnosti počas dňa sme pravidelne striedali, kladli sme dôraz na dôslednosť, optimálny bioritmus a kľudné prostredie.

Rešpektovali sme vekové a individuálne osobitosti detí a vytvorili sme im vhodné podmienky na disponovanie s vedomosťami, schopnosťami, aby mohlo samostatne myslieť a tvoriť. V rámci vlastných možností vytvárame príjemné prostredie pre deti a zamestnancov.

Spolupracovali sme:

- s Radou školy

- s Rodičmi na rodičovských združeniach
- so zriaďovateľom pri riešení organizačných podmienok školy počas pandémie
- s Centrom pedagogicko- psychologického poradenstva a prevencie

Z pozorovania výchovno – vzdelávacej činnosti v jednotlivých triedach a na základe analýz z jednotlivých tried vyplýva:

V oblasti **Jazyk a komunikácia**

- grafomotorická úroveň – učiteľky upozorňovali na správne sedenie, úchop grafického materiálu a sklon papiera pri zaznamenávaní grafickej stopy. Tlak na ceruzku je u niektorých príliš slabý alebo neprimerane silný. Pri kreslení na papier, na pracovných listoch veľmi často deti otáčajú papier. Správny úchop držania ceruzky sa upravuje v priebehu školského roka.
- rôzne učebné pomôcky, hračky a materiál sa využíval zámerne, cieľavedome a efektívne
- v čase hier a hrových činností učiteľky viedli deti k vyhľadávaniu informácií z kníh, časopisov, atlasov, viedli deti k pozitívnemu vzťahu ku knihám a literatúre, rôznymi metódami rozvíjali **predčitateľskú gramotnosť detí**
- rečový prejav a slovná zásoba detí je väčša veku primeraná, stúpa počet detí s poruchami komunikácie a výslovnosti, ktorým sa pravidelne venuje školská logopedička. Na jej prácu nadväzovali učiteľky v spolupráci s rodičmi.
- zaznamenali sme problém s dodržiavaním pravidiel v komunikácii
- využívalo sa široké spektrum textov žánrovo rôznorodej detskej literatúry

V oblasti **Matematika a práca s informáciami**

- vytvárali podmienky na to, aby sa deti aj pri bežných situáciách a činnostiach stretávali s jednoduchou matematikou
- jednotlivé vzdelávacie aktivity sa realizovali predovšetkým hrovou formou, dramatizovaním a formou rôznych hier a jednoduchých súťaží
- pri riešení úloh uplatňovali riadené rozhovory, ktorých súčasťou bolo aj kladenie otázok a pokynov

V oblasti **Človek a príroda**

- viedli deti k vyjadrovaniu predstáv o predmetoch, javoch a situáciách tak, aby malo každé dieťa možnosť vyjadriť svoju predstavu a prostredníctvom premyslených podnetov učiteľky ju meniť a zdokonaľovať
- deti získavali skúsenosť s reálnymi predmetmi, javmi a situáciami
- realizované činnosti vzbudzovali u detí snahu poznávať prírodné reálie
- využívali aktivity vychádzajúce z výskumne ladenej koncepcii prírodovedného vzdelávania
- učiteľky a deti preferujú aktivity realizované na školskom dvore, v prírode

V oblasti **Človek a spoločnosť**

- vychádzali z prirodzenej detskej zvedavosti pri poznávaní spoločenského prostredia
- zoznamovali sa s blízkym a vzdialenejším prostredím
- zvýšenú pozornosť venovali poznávaniu pravidiel cestnej premávky a dopravných pravidiel vo vzťahu k dieťaťu

V oblasti **Človek a svet práce**

- vytvoril sa priestor s dostatočným materiálnym zabezpečením

- deti mali rovnakú možnosť prakticky si rozvíjať zručnosti, ktoré sú špecifikované vzdelávacími štandardmi

V oblasti **Umenie a kultúra**

- pomocou jednoduchých výtvarných vyjadrovacích prostriedkov vyjadrovali svoje predstavy, rozvíjali si fantáziu a tvorivosť, získavali a rozvíjali si elementárne výtvarné schopnosti, zručnosti a návyky
- spev a hudobno - pohybové činnosti boli často realizované na vyplnenie času medzi jednotlivými organizačnými formami

V oblasti **Zdravie a pohyb**

- pohybové aktivity sa využívali každodenne
- nadobudli základné hygienické návyky a sebaobslužné činnosti

Mediálna výchova - Škola využíva aj tradičné mechanické hračky, **IKT** - média, CD, DVD, Interaktívne tabule, TV – video, elektronické hračky, fotoaparát, MP3, skener, tlačiareň, počítač s vhodnými edukačnými programami.

Pobyť vonku - v riadenej aj spontánnej činnosti deti aktívne a so záujmom spolupracovali s učiteľkami a ostatnými deťmi. Deti prejavovali túžbu a ochotu pohybovať sa rozmanitými spôsobmi v rôznom teréne, prekonávaním terénnych nerovností, realizovaním sezónnych činností, pohybových hier, rôznych športových a súťaživých činností, ale aj chôdzou vo viazanom útvare na vychádzkach si deti utvrdzovali dosiahnuté psychomotorické kompetencie. Osobnou skúsenosťou a používaním ochranných prvkov si uvedomovali pravidlo cestnej premávky vidieť a byť videný.

Kružková činnosť sa z hygienických opatrení počas pandémie nerealizovali.

Veľký dôraz kládli učiteľky na postupnú adaptáciu novoprijatých detí. Deti si zvykali bez problémov, adaptácia trvala krátko počas ktorej sme sa zamerali na spontánne činnosti a hry. Učiteľky využívali aktivity prosociálnej výchovy, vhodné hry a rozprávky, diskusiu v rannom kruhu so závermi, ktoré využívali pri tvorbe pravidiel v triedach.

Záver z pozorovaní a vyhodnocovanie správania detí boli častým podnetom diskusie na pedagogických poradách. Pri snahe odstrániť negatívne prejavy v správaní detí, učiteľky vedome využívali úzku spoluprácu s rodičmi detí a so súhlasom zákonných zástupcov detí učiteľky spolupracovali s Centrom pedagogicko - psychologického poradenstva a prevencie .

Skutočnosť, že učiteľky spĺňajú požadovanú odbornú a pedagogickú spôsobilosť a o svoju prácu prejavujú záujem je predpokladom efektívnej a kvalitnej predprimárnej edukácie. Učiteľky si rozširovali svoje osobnostné a profesijné kompetencie samoštúdiom, účasťou na metodických združeniach, na seminároch a školeniach, účasťou na ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov. Tým vytvorili predpoklady k zaraďovaniu progresívnych metód a foriem predprimárnej edukácie, čo sa pozitívne odrazilo na vzdelanostnej úrovni detí.

Učiteľky boli pre deti vzorom pozorného a starostlivého správania sa k iným, citlivo reagovali na potreby detí, rozvíjali vzájomnú komunikáciu medzi deťmi. Starostlivo rozvíjali komunitu v každej triede i v materskej škole ako celku. Viedli deti k vzájomnej pomoci, ohľaduplnosti, úcte, spolupatričnosti, kooperácii, pričom vychádzali z potreby dieťaťa byť užitočný

a oceňovaný. Nedostatok dôvery vo vlastné schopnosti sa učiteľky snažili preklenúť povzbudzovaním a motiváciou. Celkovo prácu učiteliek, ich snahu, aktivitu, tvorivosť hodnotím na veľmi dobrej úrovni. Pracovná disciplína pedagogických zamestnancov, ako aj všetkých prevádzkových zamestnancov je dobrá, škola nemá evidované sťažnosti rodičov.

11. Vyhodnotenie vnútroškolskej kontroly

System vnútroškolskej kontroly a hodnotenia bol rozdelený na tri okruhy – orientačný, tematický a komplexný. Riaditeľka zisťovala odbornú úroveň učiteliek, ich metodickú pripravenosť, spôsob odovzdávania poznatkov, vzťah učiteliek k práci, k deťom, úroveň tvorivosti, uplatňovanie nových výchovno – vzdelávacích prístupov a inovačných prvkov a najmä úroveň získaných poznatkov, postojov, hodnôt a spôsobilostí detí v jednotlivých oblastiach predovšetkým formou pozorovaní, rozhovorov s učiteľkami, hospitáciami, kontrolou triednej dokumentácie, príležitostných návštev v triedach.

Na veľmi dobrej úrovni hodnotím

- prácu učiteliek pri estetizácii prostredia,
- ochotu a snahu pedagogického zboru pri uvádzaní nových trendov, obohatenie o nové prvky a metódy práce, schopnosť spolupracovať s druhou učiteľkou na princípoch asertívneho správania a konania,
- vedenie triednej dokumentácie v súlade s platnou legislatívou,
- efektívne pedagogické porady, na ktorých sa riešili problémy školy, vymieňali sa skúsenosti z praxe, učiteľky sa oboznamovali so závermi zo školení a seminárov, s novými námetmi a podnetmi na zlepšenie a skvalitnenie edukačného procesu,
- informovanosť o nových právnych normách a predpisoch na úseku školstva, BOZP a PO,
- spolupráca s radou školy, s rodičovským združením, so zriaďovateľom školy, ako aj s CPPP a P v Trebišove a základnými školami je na veľmi dobrej úrovni.

Spolupráca zo strany MŠ:

- s **Radou školy** / v súlade s ročným plánom/
- s **rodičmi** na rodičovských združeníach

Spolupracovali sme pri riešení problémov výchovy, posudzovali sa výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu, vyjadrovali sa k metodike tejto práce, k profilácii školy a aktivizovali rodičov na odstránenie prekážok optimalizácie tohto procesu na škole.

- **so zriaďovateľom MŠ** Obcou Veľké Ozorovce

- je spolupráca na dobrej úrovni;
- zriaďovateľ maximálne vychádza v ústrety potrebám školy–zabezpečuje materiálne aj výchovno – vzdelávacie potreby;
- komunikácia je dobrá a zo strany zriaďovateľa je riešená každá situácia, požiadavka aj konzultácia k výchovno– vzdelávacím otázkam;
- zriaďovateľ je ústretový pri realizácii spoločných podujatí (kultúrne programy a vystúpenia) a pri realizácii ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov;
- p. starostka navštevuje školu pravidelne v rámci kontrolnej činnosti, a podľa potreby prebiehajú vzájomné konzultácie na OcÚ

- zamestnankyne obce sú ústretové a nápomocné pri riešení akýchkoľvek situácií a realizácií aktivít školy;

Riaditeľka materskej školy v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečili dostatok dezinfekčných prostriedkov potrebných pre zabezpečenie stanovených hygienicko - epidemiologických podmienok vo všetkých priestoroch materskej školy a v exteriéri materskej školy. Pedagogickí zamestnanci spracovávali dotazníky pre zamestnancov a pre rodičov. Počas prevádzky boli dodržané všetky organizačné podmienky výchovy a vzdelávania materskej školy.

Spolupráca so školskou jedálňou je na veľmi dobrej úrovni.

Pripravujú sa pokrmy rôzneho druhu. Technologické zariadenie, ako aj vybavenie kuchyne je na veľmi dobrej úrovni. Osobná i prevádzková hygiena je v súlade ustanoveniami príslušných predpisov. Evidencia vstupných surovín sa vykonáva, vzorky pokrmov sa odkladajú a evidujú podľa predpisov. Dokumentácia správnej výrobnéj praxe je v súlade s požiadavkami, monitoring sa vykonáva. Kvalita a zdravotná neškodnosť potravín a podávaných pokrmov je v súlade s platnými predpismi. Kladne hodnotím ochotu celého personálu zariadenia školského stravovania pri oslavách a sviatkoch školy, na akciách a prezentácii školy.

SWOT analýza :

Silné stránky:

- Kvalifikovanosť, odbornosť zamestnancov
- Klíma školy, atmosféra školy, tried, dobré medziľudské vzťahy, otvorenosť školy smerom k širšej komunite
- Záujem o profesijný rozvoj a zvyšovanie kvalifikácie
- Uplatňovanie inovácií v procese edukácie
- Školský vzdelávací program
- Pripojenie na internet, vybavenosť IKT a elektronickými didaktickými pomôckami
- Interná logopedička

Slabé stránky:

- Prílišná zaťaženosť dokumentáciou školy, písomnosťami a administráciou

Príležitosti:

- Záujem zákonných zástupcov detí o umiestnenie detí do MŠ
- Obohacovanie výchovu a vzdelávanie o krúžkovú činnosť
- Zapájanie sa do aktuálnych projektov

Ohrozenia:

- Zaťaženosť pedagogických zamestnancov administratívnymi prácami
- Navýšenie počtu detí v triedach
- Nízke finančné ohodnotenie učiteľov
- Demografický pokles

Návrh opatrení na skvalitnenie úrovne výchovy a vzdelávania:

1. Podporovať právne vedomie a profesijný rozvoj zamestnancov, ďalšie vzdelávanie pedagogických i nepedagogických zamestnancov školy ako súčasť kariérneho rastu, s cieľom zvyšovania kvality výchovy a vzdelávania, života detí v materskej škole.
2. Hospodáriť s pridelenými finančnými prostriedkami v súlade so všeobecne platnými záväznými normami a internými predpismi zriaďovateľa školy.
3. Hľadať ďalšie zdroje finančnej a materiálnej podpory na obnovovanie, rozširovanie a účelné využívanie spektra telovýchovných pomôcok, pomôcok pre umelecko – expresívne a bádateľské činnosti.
4. Zvyšovať objem finančných prostriedkov na budovanie pedagogickej knižnice ako informačného centra na celoživotné vzdelávanie pedagógov
5. Venovať pozornosť výchove k zdraviu v zmysle holistického prístupu a zdravému životnému štýlu.
6. Naďalej udržiavať pozitívne pracovné i medziľudské vzťahy so zriaďovateľmi všetkými zamestnancami obce;
7. Udržiavať dobré komunikačné vzťahy so zriaďovateľom i všetkými zástupcami a zamestnancami obce;
8. Skvalitňovať spoluprácu pri organizovaní spoločných aktivít–kultúrne vystúpenia detí MŠ, ktoré prezentujú zriaďovateľa aj školu.

Vo Veľkých Ozorovciach dňa 30.8.2021

Spracovala: Viera Gašparová, riaditeľka MŠ